

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 21 "ЧЕБУРАШКА" ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО  
ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО  
ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ**

624203, Свердловская область, г. Лесной, улица Мамина-Сибиряка, 35  
тел. (34342) 6-84-31

ПРИНЯТО:

на общем собрании работников  
МБДОУ «Детский сад № 21 «Чебурашка»  
Протокол № 1 от 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

  
О.П. Литвяк

заведующий МБДОУ

«Детский сад № 21 «Чебурашка»  
Приказ № 115-ОД от 28.08.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по противодействию коррупции**  
**МБДОУ «Детский сад №21 «Чебурашка»**

(наименование юридического лица)

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №21 «Чебурашка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно – речевому развитию детей» (в дальнейшем - Организация) по противодействию коррупции, называемая далее - Комиссия, создается в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства Организации, носящих рекомендательный характер, а также для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в Организации.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, подотчетным Заведующий (далее - Руководитель).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере борьбы с коррупцией и настоящим Положением.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в пп. "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

Коррупционное правонарушение - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов

местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

## **2. Направления деятельности Комиссии**

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в Организации и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Организации (ее подразделений) в целях устранения почвы для коррупции;

прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии сотрудников Организации в коррупционной деятельности;

организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, круглые столы, собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции;

сбор, анализ и подготовка информации для руководства Организации о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;

подготовка предложений по совершенствованию регионального и федерального законодательства в области правового обеспечения противодействия коррупции;

рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

## **3. Права и обязанности Комиссии**

3.1. Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

3.1.1. Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию.

3.1.2. Запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от сотрудников Организации и в случае необходимости приглашать их на свои заседания.

3.1.3. Принимать решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к руководству Организации и руководителям любых структурных подразделений Организации.

3.1.4. Контролировать исполнение принимаемых руководителем решений по вопросам противодействия коррупции.

3.1.5. Решать вопросы организации деятельности Комиссии.

3.1.6. Создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией.

3.1.7. Взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в Российской Федерации.

3.1.8. Привлекать к работе в Комиссии сотрудников Организации.

3.1.9. Координировать действия рабочих групп по противодействию коррупции структурных подразделений Организации, давать им указания, обязательные для выполнения.

3.1.10. Контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход.

3.1.11. Осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

#### 4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Решение о создании Комиссии, положение о Комиссии, ее количественном и персональном составе принимаются Руководителем Организации и утверждаются приказом.

4.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

4.2. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, назначаемый приказом Руководителя, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основе данного Положения, коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

4.3. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия.

4.5. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от сотрудников Организации;
- готовит материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;
- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку с подразделениями Организации, а также с государственными и местными органами, общественными организациями и иными структурами;
- готовит проект годового отчета Комиссии;
- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

4.6. Член Комиссии:

- участвует в работе Комиссии;
- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;
- выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности;
- принимает участие в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных и правовых актов.

4.7. По решению председателя Комиссии могут быть образованы рабочие группы.

В состав рабочих групп в зависимости от вопросов, для решения которых они образуются, могут включаться представители структурных подразделений Организации,

иные лица.

Цели деятельности рабочих групп определяются решениями председателя Комиссии об их создании.

## **5. Порядок работы Комиссии**

5.1. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с планом деятельности.

5.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии либо заместителя председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.3. Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

5.4. Материалы к заседанию Комиссии за два дня до дня заседания Комиссии направляются секретарем членам Комиссии.

5.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии, либо заместителя председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии.

Если заседание Комиссии не правомочно, то члены Комиссии вправе провести рабочее совещание по вопросам проекта повестки заседания Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Члены Комиссии, имеющие особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

5.7. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

5.8. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

## **6. Обеспечение деятельности Комиссии**

6.1. Структурные подразделения Организации осуществляют правовое, информационное, организационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии.

## **7. Заключительное положение**

7.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Организации.

С Положением о комиссии по противодействию коррупции

№	Фамилия имя отчество	дата	Подпись
1.	Кочина Мария Петровна	28.08.2020	Li
2	Мельникова Елена Александровна	28.08.2020	ММ
3	Давыдова Елена Александровна	28.08.2020	Давыдова
4.	Камышева Татьяна Евгеньевна	28.08.2020	ТК
5	Мельникова Анастасия Михайловна	28.08.2020	ММ
6	Вечкина Татьяна Андреевна	28.08.2020	ВВ
7.	Васильева Оксана Ивановна	28.08.2020	ВВ
8	Березина Екатерина Александровна	28.08.2020	ББ
9	Дворникова Татьяна Викторовна	28.08.2020	ДВ
10	Зубанина Надежда Анатольевна	28.08.2020	Зубанина
11	Антонова Татьяна Владимировна	28.08.2020	АА
12	Лукина Екатерина Владимировна	28.08.2020	ЛУ
13	Солова Юлия Олеговна	28.08.2020	СО
14	Коротаева Елена Валерьевна	28.08.2020	КК
15	Турова Елена Александровна	28.08.2020	ТУ
16.	Туркина Александра Сергеевна	28.08.2020	ТУ
17	Сидорова Елена Викторовна	28.08.2020	СИ
18	Лебедева Елена Александровна	28.08.2020	ЛЕ
19.	Евдокимовская Наталья Николаевна	28.08.2020	Евдокимов
20	Величкова Елена Владимировна	28.08.2020	ВЕ
21	Лаврова Татьяна Викторовна	28.08.2020	ЛА
22	Воскресенская Елена Владимировна	28.08.2020	ВО
23	Вешнякова Юлия Александровна	28.08.2020	ВЕ
24	Серегина Александра Юрьевна	28.08.2020	СЕ
25	ПОДКИН СЕРГЕЙ ВИКТОРОВИЧ	28.08.2020	ПО
26	Коротаева Елена Валерьевна	28.08.2020	КК
27	Тихомирова Наталья Михайловна	28.08.2020	ТИ
28	Устинова Татьяна Валерьевна	28.08.2020	УУ
29	Ильина Елена Владимировна	28.08.2020	ИИ
30	Ильина Татьяна Александровна	28.08.2020	ИИ
31	Исаева Елена Владимировна	28.08.2020	ИИ
32	Виноградова Светлана Викторовна	28.08.2020	ВИ
33	Ильина Елена Владимировна	28.08.2020	ИИ
34	Александрова Елена Владимировна	28.08.2020	АА
35	Александрова Елена Владимировна	28.08.2020	АА
36	Банина Елена Владимировна	28.08.2020	БА
37	Мухоморова Надежда Андреевна	28.08.2020	МУ
38	Тихомирова Татьяна Юрьевна	28.08.2020	ТИ
39	Иван Мария Петровна	28.08.2020	ИИ
40	Корова Елена Владимировна	28.08.2020	КО
41	Корова Елена Владимировна	28.08.2020	КО



**Положение  
о комиссии по противодействию  
коррупции  
МБДОУ «Детский сад №21 «Чебурашка»  
пронумеровано и прошито  
6 (шесть) листов**

заведующий МБДОУ  
О.П. Литвяк

